

Sukladno čl. 57. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019), čl. 58. Statuta Turističke zajednice Općine Ližnjan - Lisignano, radna skupina kao posebno radno tijelo Skupštine TZO Ližnjan – Lisignano 16. ožujka 2026. godine izvršila je nadzor nad radom i financijskim poslovanjem TZO Ližnjan - Lisignano za razdoblje 01.-12. 2025. godine te podnosi slijedeće

IZVJEŠĆE i NACRT Zaključka
o izvršenom nadzoru nad radom i financijskim poslovanjem
TZO Ližnjan - Lisignano za razdoblje 01.-12. 2025. godine

Proveden je nadzor nad:

- (1) vođenjem poslova - 1.1.-31.12.2025.;
- (2) materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima - 1.1.-31.12.2025., te
- (3) Izvršenjem i provedbom godišnjeg programa rada Turističke zajednice Općine Ližnjan u razdoblju od 1.1. do 31.12.2025.godine.

Utvrđuje se da je turistički ured Turističke zajednice Općine Ližnjan dostavio članovima radne skupine Skupštine TZO Ližnjan svu potrebnu dokumentaciju, te omogućio uvid u poslovne knjige i isprave Zajednice.

Radna skupina razmotrila je slijedeću dokumentaciju:

- (1) Zapisnike sjednica Turističkog vijeća u 2025.
- (2) Zapisnike sjednica Skupštine u 2025.
- (3) Prijedlog godišnjeg Izvještaja o programu rada Turističke zajednice Općine Ližnjan za 2025.
- (4) Izvještaj o prihodima i rashodima na obrazcu PR-RAS-NPF za razdoblje 1.1.-31.12.2025. s pripadajućim bilješkama
- (5) Bilanca na dan 31.12.2025.
- (6) Godišnji Program rada Turističke zajednice Općine Ližnjan za 2025.
- (7) Ostalu dokumentaciju (zaključke/odluke tijela Turističke zajednice Općine Ližnjan)

Uvidom u gore navedenu dokumentaciju i razgovorom sa direktoricom zajednice utvrđeno je slijedeće:

- (1) Vođenje poslova Turističke zajednice Općine Ližnjan u razdoblju 1.1.-31.12.2025.**

Ured TZO Ližnjan u predmetnom razdoblju koordinirao je, organizirao i pripremao dokumentaciju za potrebe tijela zajednice kako je to u nastavku navedeno:

- tri (3) sjednice Skupštine TZO Ližnjan

9. sjednica Skupštine Turističke Zajednice Općine Ližnjan održana online korespondencijom 20.1.2025.–

DNEVNI RED: Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Turističke zajednice Općine Ližnjan

10. Sjednica Skupštine Turističke Zajednice Općine Ližnjan održana 25. ožujka 2025. DNEVNI RED:

Usvajanje Zapisnika sa 8. sjednice Skupštine Turističke zajednice Općine Ližnjan; Usvajanje Zapisnika sa 9. sjednice Skupštine Turističke zajednice Općine Ližnjan; Donošenje Odluke o Izvješću o radu Vijeća Turističke zajednice Općine Ližnjan za razdoblje 1.1.2024.-31.12.2024.; Izvješće radne skupine i donošenje Zaključka o provedenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice Općine Ližnjan za razdoblje 1.1.2024.-31.12.2024.;

Donošenje Izvješća o izvršenju programa rada Turističke zajednice Općine Ližnjan za razdoblje 1.1.2024.-31.12.2024.; Utvrđivanje promjene broja predstavnika i utvrđivanje novih članova Skupštine Turističke zajednice Općine Ližnjan; Razno

11. sjednica Skupštine Turističke Zajednice Općine Ližnjan održana 9. prosinca 2025. – DNEVNI RED:

Usvajanje zapisnika sa 10. sjednice Skupštine Zajednice od 25. ožujka 2025.; Donošenje Odluke o usvajanju Prijedloga izmjena i dopuna programa rada Turističke zajednice Općine Ližnjan za 2025.; Donošenje Odluke o Godišnjem programu rada Turističke zajednice Općine Ližnjan za 2026.; Razno

- održane su četiri (4) sjednice Turističkog vijeća turističke zajednice Općine Ližnjan, od kojih su dvije (2) bile redovne i dvije (2) izvanredne, korespondentne.

10. Sjednica Turističkog vijeća Turističke Zajednice Općine Ližnjan održana online korespondencijom 27.1.2025. - DNEVNI RED:

Donošenje Odluke o imenovanju članova stručnog povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave Turističke zajednice Općine Ližnjan

11. Sjednica Turističkog vijeća Turističke Zajednice Općine Ližnjan održana 11.3.2025.– DNEVNI RED:

Usvajanje zapisnika 6. sjednice Turističkog vijeća od 12.11.2024., Usvajanje zapisnika 7. sjednice Turističkog vijeća od 10.12.2024., Usvajanje zapisnika 8. sjednice Turističkog vijeća od 23.12.2024., Usvajanje zapisnika 9. sjednice Turističkog vijeća od 27.12.2024., Usvajanje zapisnika 10. sjednice Turističkog vijeća od 27.1.2025., Donošenje Prijedloga izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada Turističke zajednice Općine Ližnjan za razdoblje od 1.1.2024.–31.12.2024., Donošenje Izvješća o radu turističkog vijeća za razdoblje od 1.1.2024.–31.12.2024., Donošenje Odluke o Izvješću o radu direktorice Turističke zajednice Općine Ližnjan za razdoblje od 1.1.2024.–31.12.2024., Usvajanje Izvješća o rezultatima popisa imovine i obveza Turističke zajednice Općine Ližnjan na dan 31.12.2024., Razno

12. Sjednica Turističkog vijeća Turističke Zajednice Općine Ližnjan održana 6.11.2025. – DNEVNI RED:

Usvajanje zapisnika 11. sjednice Turističkog vijeća, Donošenje Prijedloga izmjena i dopuna Programa rada TZO Ližnjan za 2025. godinu, Donošenje Prijedloga programa rada za 2026. godinu, Donošenje Mišljenja o privremenoj zabrani izvođenja radova na području Općine Ližnjan – Lisignano za 2026., Donošenje Prijedloga Programa utroška dijela turističke pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području općine Ližnjan za 2026., Razno

13. izvanredna Sjednica Turističkog vijeća Turističke Zajednice Općine Ližnjan održana online korespondencijom 8.12.2025. – DNEVNI RED:

Donošenje Mišljenja o privremenoj zabrani izvođenja radova na području Općine Ližnjan – Lisignano za 2026.

Nakon provjere broja, dinamike i sadržaja sjednica tijela TZO Ližnjan u predmetnom razdoblju utvrđuje se da su tijela izvršavala sve poslove definirane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) te da su usklađeni svi poslovnici i pravilnici definirani Zakonom i Statutom.

Utvrđeno je:

- Turistička zajednica Općine Ližnjan djelovala je u skladu sa Zakonima i aktima Turističke

zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća

- **Godišnji program rada i Izmjene godišnjeg programa rada izrađeni su i doneseni u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica,**
- **Prijedlog izvješća godišnjeg programa rada donesen je i izrađen u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.**

TURISTIČKI URED TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE LIŽNJAN

Turistički ured TZ Općine Ližnjan tijekom 2025. godine izvršavao je glavne zadatke poslovanja, efikasno je provodio funkcije Turističke zajednice Općine Ližnjan u skladu sa Zakonom o radu turističkih zajednica i Statutom TZO Ližnjan. Knjigovodstveni servis Tomaš obavlja poslove knjigovodstva, obračune plaća i naknada, te izrade financijskih i statističkih izvješća te kontrole financijske dokumentacije. Svi troškovi ureda u funkciji su realizacije poslova programskih aktivnosti TZO Ližnjan.

Utvrđuje se da je Ured TZO Ližnjan u predmetnom razdoblju djelovao u skladu sa Zakonom i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Vijeća TZO Ližnjan.

GODIŠNJI PROGRAM RADA – PROGRAM RADA TZ OPĆINE LIŽNJAN ZA 2025.

Prijedlog Godišnjeg programa rada za 2025. izrađen je od strane Turističkog vijeća u Zakonski propisanom roku te je dostavljen TZIŽ na mišljenje nakon čega je u zakonski propisanom roku usvojen na sjednici Skupštine TZ.

Utvrđuje se da je godišnji program rada TZ Ližnjan izrađen i donesen u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA

Nacrt Zaključka o izvršenom nadzoru radna skupina podnijeti će Skupštini TZ Ližnjan, dok će Vijeće TZ Ližnjan Prijedlog izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada staviti na uvid članovima Skupštine osam dana prije razmatranja na Skupštini te će konačno Izvješće Skupština TZ dostaviti TZIŽ.

Nakon pregleda dokumentacije utvrđuje se da je godišnje financijsko izvješće izrađeno i dostavljeno u skladu sa propisima kojima se uređuje financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija.

(2) Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE (PR-RAS-NPF)

Prema podacima iskazanim u obrascu PR-RAS-NPF u prilogu ovog dokumenta ukupni prihodi ostvareni u razdoblju 1.1.-31.12.2025. godine iznose 303.487,36€ dok su u istom razdoblju prošle godine iznosili 295.135,45€ što je povećanje za 2,8%.

U okviru stavke AOP 001 PRIHODI iskazani su prihodi od turističke članarine u iznosu od 44.867,49 €, prihodi od turističke pristojbe (prihodi po posebnim propisima) u iznosu 202.056,87 €, prihodi od donacija u iznosu 53.295 €, ostali prihodi 0,00 € te prihodi od povezanih neprofitnih organizacija 3.267,98 €.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	- €	- €	
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	27.883,84 €	44.867,49 €	160,91
Prihodi po posebnim propisima	187.833,06 €	202.056,87 €	107,57
Prihodi od imovine	0,11 €	0,02 €	18,18
Prihodi od donacija	77.193,44 €	53.295,00 €	69,04
Ostali prihodi	- €	- €	
Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	2.225,00 €	3.267,98 €	146,88
UKUPNO	295.135,45 €	303.487,36 €	

Ukupni prihodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 303.487,36 €. Prihodi u odnosu na 2024. veći su za 3%. Prihodi od članarina i članskih doprinosa odnose se na prihode od članarine turističkim zajednicama koji su propisani prihodi turističkih zajednica. S obzirom da se 2024. nastavio trend boljeg poslovanja poslovnih subjekata kako zbog veće posjećenosti, tako i zbog inflacije i povećanja cijena, u skladu sa time veći je i iznos uplaćene članarine u 2025. i to za 61%.

Prihodi po posebnim propisima odnosi se na prihode od turističke pristojbe koji su propisani prihodi turističkih zajednica. Veći broj gostiju kod gospodarskih subjekata koji pristojbu plaćaju po noćenju zaslužni su za povećanje prihoda od turističke pristojbe i to za 7,6%.

Prihodi od donacija odnose se na prihode od JLS Općine Ližnjan koji su odobreni temeljem prijave na Natječaj za sufinanciranje programa u kulturi i za manifestacije Svetica u Valturi i Šišanu i D.O.K. Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija odnose se na prihode od TZIŽ i od HTZ-a.

Ukupni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 322.052,78 EUR. Rashodi u odnosu na 2024. veći su za 4,6%. U okviru stavke AOP 054 UKUPNI RASHODI iskazani su:

- Rashodi za radnike (AOP 055) u iznosu 82.775,34 €
- Materijalni rashodi (AOP 067) u iznosu 213.807,15 € od čega su naknade troškova radnicima (AOP 068) 3.444,70 €, rashodi za usluge (AOP 087) 187.721,65 €, rashodi za materijal i energiju (AOP 097) 18.954,28 € i ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 102) 3.749,52 €
- Financijski rashodi (AOP 109) u iznosu od 11.515,33 €
- Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 139) u iznosu 11.495,76 €

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Rashodi za radnike	74.590,54 €	82.775,34 €	110,97
Materijalni rashodi	209.880,56 €	213.870,15 €	101,90
Rashodi amortizacije	303,11 €	245,82 €	81,10
Financijski rashodi	1.313,06 €	1.515,33 €	115,40
Donacije	9.532,29 €	10.150,38 €	106,48
Ostali rashodi	4.099,97 €	2.000,00 €	48,78

Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	8.297,10 €	11.495,76 €	138,55
UKUPNO	308.016,63 €	322.052,78 €	

Rashodi za radnike povećani su tijekom godine uslijed rasta prosječne plaće, što je posljedično dovelo do viših ukupnih troškova plaća. Također, zbog povećanog opsega posla djelatnik TIC-a ostvario je veći broj radnih sati, koji su obračunati i isplaćeni sukladno važećim zakonskim propisima.

Materijalni rashodi bilježe porast zbog općeg povećanja cijena roba i usluga te uvođenja novih programskih aktivnosti. Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija odnose se na troškove definirane Ugovorom unutar klastera turističkih zajednica Južna Istra, a povezani su s provedbom zajedničkih projektnih aktivnosti.

Stanje novčanih sredstava na početku 2025. iznosilo je 0,00 €, dok je na kraju razdoblja na žiro računu bilo 0,00€.

Sva odstupanja od planiranog usklađena su izmjenama i dopunama Godišnjeg programa rada te je i izvještaj sastavljen u odnosu na izmjene i dopune Godišnjeg programa rada.

Nakon provjere poslovnih knjiga utvrđuje se da podaci u financijskim izvještajima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju ispravno stanje. Financijsko i materijalno poslovanje vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

RASPOLAGANJE SREDSTVIMA TURISTIČKE ZAJEDNICE

TZO Ližnjan je u predmetnom razdoblju raspolagala financijskim sredstvima u skladu s Godišnjim programom rada. Sukladno potrebama poslovanja izvršena su usklađenja financijskog plana putem rebalansa, koji je usvojen u posljednjem kvartalu 2025. godine.

Za potrebe poslovanja Turistička zajednica koristi žiro račun otvoren u OTP banci d.d. Debitna kartica (Visa) izdana je direktorici Natali Palko Zirdum. Ovlasti raspolaganja sredstvima na žiro računu imaju direktorica Natali Palko Zirdum i predsjednik Turističke zajednice Marko Ravnić. Plaćanja obavlja direktorica, koja je ujedno i potpisnik dokumentacije platnog prometa.

Utvrđuje se da je turistička zajednica Općine Ližnjan u predmetnom razdoblju raspolagala sredstvima u skladu s Godišnjim programom rada u okviru utvrđenih financijskih omjera i u skladu s odlukama tijela turističke zajednice te zakonom utvrđenim ovlastima.

Ocjena poslovanja i vođenja poslova turističkog ureda i same turističke zajednice

Sukladno navedenom u izvješću utvrđuje se da :

- Turistički ured i sama turistička zajednica dosljedno i efikasno provodi program rada i sve ostale poslove propisane Zakonom, aktima i odlukama tijela TZ, a sredstva se troše u skladu s usvojenim proračunom.
- tijela TZO Ližnjan izvršavala su svoje obveze te da su sjednice održane sukladno planiranoj dinamici održavanja.

(3) IZVRŠENJE I PROVEDBA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE LIŽNJAN

Godišnji program rada Turističke zajednice Općine Ližnjan za 2025. godinu izrađen je sukladno jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama Ministarstva turizma i sporta. Program rada temeljen je na propisanim zadaćama Turističke zajednice, važećim strateškim dokumentima te analizi ostvarenih rezultata i raspoloživih resursa destinacije. Program rada izrađen je u skladu s:

- propisanim zadaćama Turističke zajednice sukladno članku 32. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) te Statutu Turističke zajednice Općine Ližnjan
- Master planom turizma Istarske županije 2015. – 2025.
- ostvarenim rezultatima iz 2024. godine
- iskustvima iz prethodnih godina rada
- stanjem, strukturom i kapacitetima raspoloživih smještajnih objekata
- globalnim smjernicama usmjerenima na očuvanje prirodnih i kulturnih resursa, zaštitu zdravlja i sigurnosti te održivo upravljanje destinacijom na svim razinama.

Najveći udio u ukupnom broju ostvarenih noćenja i dalje ostvaruju gosti s najznačajnijih emitivnih tržišta, pri čemu se posebno ističu gosti iz Njemačke s udjelom od 46,37 %, zatim gosti iz Austrije s 10,08 % te Italije s 6,48 % ukupnih noćenja. U odnosu na prethodnu godinu zabilježen je porast broja noćenja kod gostiju s većine emitivnih tržišta, i to iz Austrije za 5 %, Italije za 9 %, Slovenije za 7,5 %, Mađarske za 13 %, Hrvatske za 8,5 %, Nizozemske za 6 % te Švicarske za značajnih 22,5 %. Porast noćenja ostvaren je i na ostalim tržištima, među kojima se posebno ističu Ujedinjena Kraljevina s rastom od 35 %, Sjedinjene Američke Države s 25 % te Norveška s porastom od 57 % (tabela 1). Pad broja noćenja zabilježen je kod gostiju iz Poljske za 1 % te Češke za 3,5 %. Riječ je o tržištima koja su u prethodnim godinama bila među deset najznačajnijih prema broju ostvarenih noćenja, no zabilježeni pad ne odstupa značajno od ukupnih pozitivnih trendova.

Ukupno gledajući, tijekom izvještajnog razdoblja ostvareno je 62.955 dolazaka, što predstavlja porast od 8 % u odnosu na 2024. godinu. U istom razdoblju ostvareno je ukupno 416.989 noćenja, odnosno 3 % više u odnosu na 2024. godinu, kada je zabilježeno 404.436 noćenja.

POPIS ODRŽANIH MANIFESTACIJA U ORGANIZACIJI TZO LIŽNJAN:

1. Maškare
2. Eko akcija
3. ISTRAMIX – sajam tradicijskih proizvoda svakog četvrtka tijekom srpnja i kolovoza
4. LAF – tri koncerta klasične glazbe
5. VISIT – interpretacijske šetnje
6. Kino Hist(o)ri
7. Ribarska noć i brodet kup
8. Muntička noć
9. Svetica Šišan
10. Svetica Valtura
11. Ližnjanska noć

12. Fešta u Jadreškima
13. Wine&art – dva termina
14. Ex-tempore
15. Jerolimova
16. D.O.K. i obiteljski dan
17. Martinja
18. Advent – Blagdanski kutak
19. Welcome riders

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 01. – 12.2025.

PRIHODI

Zaključno s 31.12.2025. ukupno je ostvareno 303.487,36 € prihoda što je u odnosu na isto razdoblje 2024. godine (295.135,45 €) povećanje za 2,8%, a u usporedbi s planom realizacije 97,30%.

U nastavku donosimo obrazloženja ostvarenja prihodovnih pozicija.

IZVORNI PRIHODI – Turistička zajednica planirala je izvorne prihode za 2025. u iznosu od 254.338,80 € od čega je 212.000 € planirano od turističke pristojbe dok je 43.338,80 € planirano od članarine. Ostvareni su izvorni prihodi u iznosu od 246.924,36 € što predstavlja manje za 2,92% u odnosu na plan.

Realizacija izvornih prihoda:

Turistička pristojba – 202.056,87 €

Članarina – 44.867,49 €

PRIHODI IZ PRORAČUNA OPĆINE/GRADA/ŽUPANIJE I DRŽAVNOG PRORAČUNA – Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna ostvareni su u iznosu od 53.295 €, a odnose se na namjenske prihode iz proračuna općine za realizaciju prijavljenih projekata i manifestacije. Prihodi su ostvareni temeljem javnog natječaja općine za organizaciju i provedbu aktivnosti Udruga i neprofitnih organizacija.

Realizacija prihoda iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna:

Općina Ližnjan – 53.295 €

PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA – Odnosi se prihode od donacije TZIŽ za D.O.K. u visini 2.000 € i 1.267,98 € prihodi od HTZ-a za sudjelovanje u projektu Hrvatska prirodno tvoja

Realizacija prihodi od sustava turističkih zajednica:

TZIŽ – 2.000 €

HTZ – 1.267,98 €

RASHODI

Zaključeno s 31.12.2025. ostvareni rashodi iznose 322.052,78 € što je ostvarenje od 99,99% u odnosu na planirano. U istom razdoblju 2024. ukupni rashodi iznosili su 308.016,63 €.

ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE - Ukupno ostvareni rashodi na poziciji Istraživanje i strateško planiranje iznose 18.476,39 € što je 2,76% manje u odnosu na plan.

RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA - Ukupno ostvareni rashodi su 174.133,56 € što je 2,56% realizacije više u odnosu na planirano.

KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE - Ukupno ostvareni rashodi su 52.662,12 € što je 2,19% više od planiranog.

DESTINACIJSKI MENADŽMENT - Ukupno ostvareni rashodi su 8.311,04 € što je 12,18% više u odnosu na planirano.

ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA – Ukupno ostvareni rashodi su 26 € što je 13,34% manje od planiranog.

ADMINISTRATIVNI POSLOVI - Ukupno ostvareni rashodi su 67.547,47 € što je 6,37% više realizacije od planiranog.

REZERVA - do 5 % za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti Odlukom Turističkog vijeća sredstva rezerve alocirana su na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti. Stavka rezerva je 650,38 € i realizacija je 100%.

FONDOVI - posebne namjene – 0,00. Nije bilo aktivnosti pod Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu jer područje Općine Ližnjan više ne spada u turistički nerazvijena područja. Fond za projekte udruženih turističkih zajednica kandidirano je preko TZ Pule za cijeli klaster te su TZ Puli uplatili za projekt „Zeleni vikendi južne Istre“.

Na kraju izvještajnog razdoblja iskazan je manjak u iznosu od 31.958,60 €, koji je najvećim dijelom posljedica dijela planirane, a nenaplaćene turističke pristojbe u iznosu od 14.395,00 € neto. Na visinu iskazanog manjka utječe i činjenica da su u ovom iznosu sadržane obveze za prosinac koje su podmirene početkom siječnja sljedeće godine te isti nije utjecao na likvidnost. Tijekom godine zabilježena su određena odstupanja u pojedinim troškovnim stavkama, ponajprije vezana uz unapređenje tehničkih i organizacijskih uvjeta rada Ureda. Povećani su izdaci za nadogradnju aplikacije i prilagodbu hosting paketa stvarnim potrebama, kao i za nabavu novog ormara zbog dotrajalosti postojećeg. Dodatno su evidentirani troškovi koji nisu bili predviđeni početnim planom, poput obveza prema ZAMP-u za Istramix, PDV-a na online sadržaje te nešto viših troškova organizacije (eko akcija i najam opreme za Kino Histori).

Unatoč navedenom, poslovanje je tijekom godine ostalo stabilno te manjak nije utjecao na likvidnost, zahvaljujući odobrenom korištenju prekoračenja po računu u iznosu od 20.000 €, temeljem Odluke Turističkog vijeća. Iskazani manjak prenosi se u naredno razdoblje i planira se pokriti kroz redovno poslovanje. Razlika u odnosu na računovodstvenu evidenciju odnosi se na obračun amortizacije u iznosu od 245,82 €, koja predstavlja knjigovodstvenu kategoriju i ne odražava stvarni novčani izdatak u tekućoj godini. Sukladno tome, amortizacija nije bila posebno iskazana u Godišnjem programu rada niti u njegovim izmjenama.

Nakon izvršenog nadzora nad poslovanjem TZO Ližnjan u razdoblju 01.-12.2025. godine radna skupina donosi sljedeće zaključke:

- (1) Poslovanje TZO Ližnjan u razdoblju 01.-12.2025. odvijalo se sukladno sa Zakonom o Turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019), te Statutom TZO Ližnjan.
- (2) Poslovanje TZO Ližnjan u predmetnom razdoblju odvijalo se sukladno aktima Zajednice, odlukama Turističkog vijeća i Skupštine.
- (3) Godišnje financijsko izvješće i druga izvješća sastavljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama TZO Ližnjan i iskazuju ispravno stanje.
- (4) Radna skupina je prihvatila obrazloženje Ureda u vezi odstupanja realiziranih stavaka u odnosu na planirane sukladno obrazloženjima koja su navedena u financijskom izvješću za razdoblje 1.-12.2025.

(5) Radna skupina je ocijenila da se Godišnji program rada za 2025. realizirao sukladno izmjenama plana uz navedena odstupanja koja su obrazložena i prihvaćena.

(6) Predmetno Izvješće i nacrt Zaključka o izvršenom nadzoru nad radom i financijskim poslovanjem TZO Ližnjan za razdoblje 01.-12-2025. godinu dostaviti će se Skupštini TZO Ližnjan.

Članovi radne skupine:
